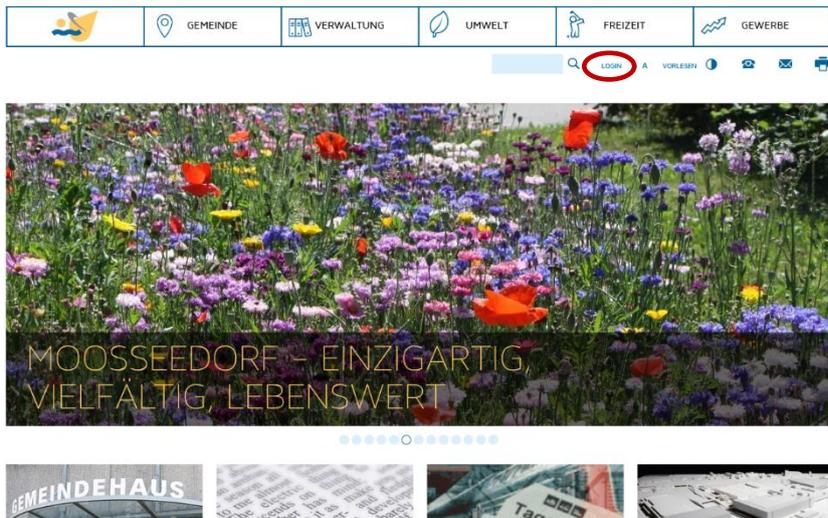


Anleitung eBescheinigungen



Auf unserer Homepage www.moosseedorf.ch können Sie sich einloggen (falls bereits ein Login besteht), oder sich für die Zukunft einmalig registrieren (Wichtig: Für die Bezahlung benötigen Sie eine Kreditkarte).

Falls Sie schon registriert sind, können Sie Ihren Benutzernamen und das Passwort eingeben. Ansonsten registrieren Sie sich bitte neu auf der rechten Seite (ohne Registrierung ist eine Benützung der eBescheinigungen nicht möglich).

Damit die Verwaltung die gewünschte eBescheinigung ausstellen kann, müssen Sie obenstehende Angaben eingeben. Die AHV-Nummer (Vers. Nummer) finden Sie auf Ihrem AHV-Ausweis, auf Ihrem Krankenkassekärtli oder auf Ihrem Lohnausweis.

Nach dem Ausfüllen aller benötigten Felder können Sie Ihre Anfrage absenden. Die Daten werden mit der Einwohnerkontrolle der Gemeinde Moosseedorf automatisch abgeglichen und kontrolliert.



eBescheinigung - Bestellung

Ausweistyp *

Anfrage senden

[Anleitung eBescheinigung](#)

Bitte wählen

- Meldebestätigung (Niederlassungsausweis)
- NL-Bescheinigung für auswärt. Aufenthalt (Heimatausweis)
- Wohnsitzbescheinigung
- Wohnsitzbescheinigung mit Zu- und Wegzügen
- Wohnsitzbescheinigung für Familien
- Abmeldebestätigung

Nach erfolgreicher Anfrage können Sie das gewünschte Dokument auswählen. Die Meldebestätigung (Niederlassungsausweis), der Heimatausweis sowie alle Wohnsitzbescheinigungen kosten **Fr. 20.00** (gemäss Gebührenreglement der Gemeinde Moosseedorf). Die Abmeldebestätigung ist kostenlos.

Die Meldebestätigung (Niederlassungsausweis) kann aus datenschutztechnischen Gründen nicht per PDF ausgedruckt oder abgespeichert werden. Der Niederlassungsausweis wird nach der Zahlung per Post zugestellt. Alle anderen Dokumente können nach erfolgreicher Abgleichung mit dem Einwohnerkontrollsystem (und nach Bezahlung) selber ausgedruckt werden (noch am gleichen Tag).



eBescheinigung - Bestellung

Ausweistyp *

Versand an *

Preis

Zustellungsart

Anfrage senden

Meldebestätigung (Niederlassungsausweis) ▼

Hauptadresse: 3302 Moosseedorf ▼

CHF 20.-

Postzustellung

Wählen Sie das gewünschte Dokument aus und klicken Sie auf „Anfrage senden“ unten links.

Bitte kontrollieren Sie Ihre Angaben. Wenn alle Angaben korrekt sind, können Sie die Bezahlung auslösen und die Bestellung abschliessen.

Ihre Angaben

Ausweistyp: Meldebestätigung (Niederlassungsausweis)
Preis: CHF 20.-
Zustellungsart: Postzustellung
Aufenthaltsadresse:
AGB: Ich habe die [AGBs](#) gelesen und akzeptiere diese
[Zahlung ausführen](#)

Bevor Sie die Bestellung abschliessen (oder je nach Dokument direkt ausdrucken bzw. abspeichern) können, müssen Sie die Zahlung ausführen. Die Bezahlung erfolgt ausschliesslich über Kreditkarte (ausser der kostenlosen Abmeldebestätigung).

eBescheinigung - Bestellung erfolgreich

Der gewünschte Ausweis wurde erfolgreich bestellt.
 Die Bestellung wird nun bearbeitet und Sie werden per E-Mail informiert, sobald der Ausweis zur Verfügung steht.
[Zur Übersicht](#)

Nach der erfolgreichen Bezahlung, erhalten Sie eine E-Mail als Bestätigung.

 gemeinde@moosseedorf.ch
 Bestellung eBescheinigung
 An E-Mail Kunde

Guten Tag

Der gewünschte Ausweis wurde erfolgreich bestellt. Die Bestellung wird nun bearbeitet und Sie werden per E-Mail informiert, sobald der Ausweis zur Verfügung steht.

Freundliche Grüsse
 Einwohnergemeinde Moosseedorf

Unter Ihrer persönlichen Übersicht, können Sie den Stand der Bearbeitung ebenfalls einsehen.

Meine Ausweise

Pendente Ausweise

ID	Ausweistyp	Status	Erstellt am
74952	Meldebestätigung (Niederlassungsausweis)	Pendent	09.01.2017 14:34

Ausgestellte Ausweise

Keine Ausweise vorhanden

Je nach Bestellung erhalten Sie eine E-Mail, wann das Dokument zum Herunterladen bereit steht.

 **gemeinde@moosseedorf.ch**
Bestellung eBescheinigung

An E-Mail Kunde

Guten Tag

Der gewünschte Ausweis wurde erfolgreich erstellt. Sie können diesen nun in Ihrem Loginbereich auf www.moosseedorf.ch herunterladen

Freundliche Grüsse
Einwohnergemeinde Moosseedorf

Sie können die Bescheinigung als PDF öffnen und abspeichern oder ausdrucken. Achtung: Sie können die Bescheinigung nach einmaligem Öffnen nicht mehr anklicken.



eBescheinigung - Bestellung erfolgreich

Der gewünschte Ausweis wurde erfolgreich erstellt.
Sie können diesen nun herunterladen: [PDF](#)

Bei einer Meldebestätigung (Niederlassungsausweis) können Sie im System den Versand nachprüfen. Eine Abspeicherung des Dokuments ist in diesem Fall nicht möglich.



Meine Ausweise

Information
Beim Ausweis mit der ID 74952 hat es einen Statuswechsel gegeben:
Der gewünschte Ausweis wurde erstellt. Dieser wird Ihnen in den nächsten Tagen per Post zugestellt.

Pendente Ausweise

Keine Ausweise vorhanden

Ausgestellte Ausweise

Ausweistyp	Status	Erstellt am
Meldebestätigung (Niederlassungsausweis)	Per Post verschickt	09.01.2017 14:34

Bei Fragen oder Problemen können Sie sich bei der Gemeindeverwaltung melden (031 850 13 13).